



Unione Europea

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2007-2013



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
D.G. per gli Affari Internazionali - Ufficio IV
Programmazione e gestione dei fondi strutturali europei
e nazionali per lo sviluppo e la coesione sociale

COMPETENZE PER LO SVILUPPO (FSE)



**2° CIRCOLO DIDATTICO
"GARIBALDI"
Via Ofanto, 21
Telefax. 080/314.20.66
e-mail : BAEE04500B@istruzione.it
SITO WEB: www.garibaldialtamura.it**

Prot. n.2174 /B32

ALTAMURA 8 LUGLIO 2014

**Alle Ditte destinatarie
LORO SEDI**

e . p.c.

**All'USR Puglia
Via S. Castromediano, 123
70126 Bari**

**All'Ufficio VII -Ambito territoriale per la provincia di Bari
Via G. Re David, 178/f
70125 Bari**

**Alle Istituzioni Scolastiche della Provincia di Bari
LORO SEDI**

**Al sito web della Scuola
All' Albo della Scuola**

PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE 2007-2013

"Obiettivo "Convergenza"

"Ambienti per l'Apprendimento"

2007- IT 16 1 PO 010 F.E.S.R.

Cod. progetto E-1-FESR-2014-933

CUP: B72G14000160007

Obiettivo E – Azione 1- “Realizzazione di ambienti dedicati per facilitare e promuovere la formazione permanente dei docenti attraverso l'arricchimento delle dotazioni tecnologiche e scientifiche e per la ricerca didattica degli istituti”

Oggetto: Lettera invito alla gara per la fornitura, posa in opera, installazione di apparecchiature multimediali e arredi con riferimento ai progetti denominati:

Lotto1 “ELABORARE LA DIDATTICA TRAMITE DOTAZIONI TECNOLOGICHE ALL'AVANGUARDIA”

CIG : XD40E34259

Lotto 2 “CREARE UNO SPAZIO PER LA DIDAT(TIC)A”

CIG : XAC0E3425A

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- **VISTO** il bando Programma Operativo Nazionale “Ambienti per l’Apprendimento” FESR 2007-2013 - 2007IT161PO004 Asse II – “Qualità degli ambienti scolastici” – Obiettivo Operativo E “Potenziare gli ambienti per l’autoformazione e la formazione degli insegnanti e del personale della scuola”- Obiettivo Specifico E.1 “Realizzazione di ambienti dedicati per facilitare e promuovere la formazione permanente dei docenti attraverso l’arricchimento delle dotazioni tecnologiche e scientifiche e per la ricerca didattica degli istituti” Avviso Prot. AOODGAI/1858 del 28/02/2014 ed i relativi allegati;
- **VISTA** la nota di autorizzazione MIUR prot. AOODGAI 4266 del 20/05/2014 – Ufficio IV – Programmazione e gestione dei Fondi strutturali europei;
- **VISTA** la nota dell’U.S.R. per la Puglia ufficio III prot. AOODRPU/5822 del 29/05/2014 di autorizzazione dei progetti e impegno di spesa sull’avviso prot. AOODGAI 1858 del 28/02/2014;
- **VISTO** il regolamento (CE) n. 1828/2006 della Commissione che stabilisce modalità di applicazione del regolamento (CE) n. 1083/2006 del Consiglio recante disposizioni generali sul Fondo Europeo di Sviluppo Regionale, sul Fondo Sociale Europeo ;
- **VISTO** il regolamento (CE) n. 1080/2006 del Parlamento Europeo e del Consiglio relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale;
- **VISTO** il D.I. n. 44/2001 “Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo contabile delle Istituzioni scolastiche”;
- **VISTO** il decreto legislativo 12 aprile 2006 n. 163 e successive modificazioni (codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture);
- **VISTE** le disposizioni e istruzioni per l’attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2007/2013 edizione 2009;
- **VISTO** il proprio decreto di assunzione a bilancio dei fondi FESR, prot. n. 1892/b.32 del 10/06/2014;
- **VISTE** le note MIUR prot. n. AOODGAI/3354 del 20 marzo 2013 e AOODGAI/5517 del 17 giugno 2014 concernente precisazioni e chiarimenti sulle procedure degli acquisti anche mediante le convenzioni Consip;
- **VISTA** la vetrina delle Convenzioni Consip attive alla data 01/07/2014 (stampa agli atti), nelle quali :
 - per gli arredi non sono presenti gli articoli richiesti;
 - per l’hardware: le caratteristiche tecniche dei PC sono qualitativamente (RAM-HD-SO) inferiori rispetto agli obiettivi prefissati nel progetto; le LIM non sono contemplate tra le periferiche offerte né sono previste tra altre sottocategorie similari;
 - le licenze d’uso convenzionate sono Oracle e IBM, quindi diverse dal licenza OFFICE più appropriata al fine di cui al presente progetto;

INVITA

La ditta in epigrafe alla gara, disciplinata dai successivi articoli:

1. OGGETTO DELLA GARA

Lotto1 “ELABORARE LA DIDATTICA TRAMITE DOTAZIONI TECNOLOGICHE ALL’AVANGUARDIA” € 13.500,00 (Tredicimilacinquecento/00) IVA compresa per fornitura ed installazione di apparecchiature multimediali ed arredi ;

Lotto2 “CREARE UNO SPAZIO PER LA DIDAT(TIC)A” € 13.500,00 (Tredicimilacinquecento/00) IVA compresa per fornitura ed installazione di apparecchiature multimediali ed arredi dettagliatamente descritti nell’**Allegato tecnico B**.

L’importo complessivo disponibile per l’intera fornitura, IVA inclusa, è pari ad € 27.000,00 (Ventisettemila/00) con la formula del chiavi in mano e secondo la seguente ripartizione:

La fornitura dovrà essere eseguita in favore dell'Istituto Statale 2° C.D "GARIBALDI" nella seguente modalità:

- Lotto 1 presso il plesso "A.Moro" Via Ofanto, 21;
- Lotto 2 presso il plesso "Garibaldi" Via Settembrini, 1;

2. TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

I concorrenti interessati dovranno far pervenire entro il termine di seguito specificato e presso l'indirizzo dell'Istituto, un plico sigillato con nastro adesivo antistrappo e controfirmato sui lembi di chiusura, a pena di esclusione, e riportante la dicitura "CONTIENE PREVENTIVO PON E-1-FESR-2014-933 – Lotto1 "ELABORARE LA DIDATTICA TRAMITE DOTAZIONI TECNOLOGICHE ALL'AVANGUARDIA" CIG : XD40E34259

- Lotto2 "CREARE UNO SPAZIO PER LA DIDAT(TIC)A" CIG : XAC0E3425A

Il plico dovrà contenere tre buste chiuse separate:

- Busta «A», con all'esterno la dicitura «DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA», con i seguenti documenti:

a) domanda di partecipazione alla gara – Allegato A;

b) le dichiarazioni / certificazioni di cui all'art. 3 della lettera invito;

A pena di esclusione tale busta dovrà essere debitamente sigillata con nastro adesivo antistrappo e controfirmata sui lembi di chiusura.

- Busta «B», con all'esterno la dicitura «OFFERTA ECONOMICA – Lotto 1 "ELABORARE LA DIDATTICA TRAMITE DOTAZIONI TECNOLOGICHE

ALL'AVANGUARDIA" », contenente l'offerta economica (Allegato tecnico B), redatta in lingua italiana, riportante il costo unitario di ciascun prodotto, in cifre ed in lettere, (comprensivo di trasporto, montaggio e ogni altro onere aggiuntivo), IVA , costo complessivo della fornitura, condizioni e termini di garanzia on site.

Nell'offerta economica, soprattutto per i lavori di piccoli adattamenti edilizi, l'azienda dovrà inoltre indicare, a pena di esclusione, gli oneri per la sicurezza specifici, quantificati a cura dell'azienda medesima e non soggetti a ribasso.

L'offerta si intenderà valida per 180 giorni.

Il servizio di assistenza tecnica dovrà garantire comunque un'assistenza "ON SITE" entro 72 ore lavorative dall'ora della chiamata e nei normali orari d'ufficio dalle ore 8,00 alle ore 14,00.

Tale offerta va sottoscritta, a pena di esclusione, con firma leggibile per esteso, in ogni pagina ed in calce, dal titolare dell'impresa o dal suo legale rappresentante in segno di piena accettazione. In caso di discordanza tra il prezzo espresso in cifre e quello espresso in lettere, è ritenuto valido quello più favorevole all'Amministrazione.

A pena di esclusione tale busta dovrà essere debitamente sigillata con nastro adesivo antistrappo e controfirmata sui lembi di chiusura.

- Busta «C», con all'esterno la dicitura «OFFERTA ECONOMICA – Lotto 2 " CREARE UNO SPAZIO PER LA DIDAT(TIC)A", contenente l'offerta economica (Allegato tecnico C), redatta in lingua italiana, riportante il costo unitario di ciascun prodotto, in cifre ed in lettere, (comprensivo di trasporto, montaggio e ogni altro onere aggiuntivo), IVA , costo complessivo della fornitura, condizioni e termini di garanzia on site.

Nell'offerta economica, soprattutto per i lavori di piccoli adattamenti edilizi, l'azienda dovrà inoltre indicare, a pena di esclusione, gli oneri per la sicurezza specifici, quantificati a cura dell'azienda medesima e non soggetti a ribasso.

L'offerta si intenderà valida per 180 giorni.

Il servizio di assistenza tecnica dovrà garantire comunque un'assistenza "ON SITE" entro 72 ore lavorative dall'ora della chiamata e nei normali orari d'ufficio dalle ore 8,00 alle ore 14,00.

Tale offerta va sottoscritta, **a pena di esclusione**, con firma leggibile per esteso, in ogni pagina ed in calce, dal titolare dell'impresa o dal suo legale rappresentante in segno di piena accettazione. In caso di discordanza tra il prezzo espresso in cifre e quello espresso in lettere, è ritenuto valido quello più favorevole all'Amministrazione.

A pena di esclusione tale busta dovrà essere debitamente sigillata con nastro adesivo antistrappo e controfirmata sui lembi di chiusura.

Il materiale della fornitura dovrà essere conforme alle specifiche tecniche minime descritte nel suddetto allegato tecnico. **Potranno essere ammesse attrezzature alternative purché ritenute equivalenti o dotate di caratteristiche migliorative.**

A pena di esclusione il prezzo offerto di ciascuna attrezzatura non dovrà essere superiore a quello unitario posto a base di gara in modo da non avere ostacoli nella compilazione della matrice acquisti prevista sulla piattaforma ministeriale.

Le domande dovranno pervenire **entro e non oltre le ore 12.00** del giorno venerdì **24 luglio 2014** con le seguenti modalità:

a) spedite a mezzo raccomandata **all'Istituto 2° C.D. "GARIBALDI" – VIA OFANTO, 21 CAP 70022 ALTAMURA (BA). Non farà fede il timbro postale.** Resta espressamente stabilito che, ai fini del termine di presentazione dell'offerta, farà fede esclusivamente il timbro di ricezione a protocollo apposto sul predetto plico dalla segreteria di questo Istituto. Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente che, pertanto, non potrà sollevare riserve o eccezione alcuna, ove per qualsiasi motivo il plico stesso non giungesse a destinazione e in tempo utile;

b) consegna *brevi manu* presso l'Ufficio del Protocollo della scuola, **dalle ore 10.00 alle ore 12.00** nei giorni feriali, il cui incaricato provvederà a rilasciare apposita ricevuta.

Non saranno prese in considerazione istanze inviate via fax o per posta elettronica.

3. DICHIARAZIONI/CERTIFICAZIONI DA INSERIRE NEL PLICO

Nella busta "A" devono essere contenuti, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

1. **domanda di partecipazione alla gara** (allegato A), *sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente;*
2. **dichiarazione sostitutiva del certificato di Iscrizione alla C.C.I.A.A.**, comprovante l'esercizio di attività analoghe all'oggetto della fornitura (*Requisiti di idoneità professionale art. 39 D.Lgs 163/2006*);
3. **dichiarazione** concernente il fatturato globale d'impresa e l'importo relativo ai servizi o forniture nel settore oggetto della gara, realizzati negli ultimi tre esercizi (*Capacità economica e finanziaria dei fornitori e dei prestatori di servizi – Art. 41 D.Lgs 163/2006*);
4. **dichiarazione** contenente l'elenco dei principali servizi o delle principali forniture prestati negli ultimi tre anni con l'indicazione degli importi, delle date e dei destinatari, pubblici o privati, dei servizi o forniture stessi (*Capacità tecnica e professionale dei fornitori – Art. 42 del D.Lgs 163/2006*);
5. **dichiarazione sostitutiva**, resa ai sensi del DPR 28 dicembre 2000, n. 445, ovvero, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza, con la quale il concorrente o suo procuratore (in tal caso va allegata la relativa procura), assumendosene la piena responsabilità, attesta:

- a) che l'impresa non si trova in stato di fallimento, di liquidazione coatta amministrativa, di amministrazione controllata o di concordato preventivo e che non sono in corso procedimenti per la dichiarazione di tali situazioni;
- b) che nei propri confronti non é pendente un procedimento per l'applicazione delle misure di prevenzione della sorveglianza di cui all'articolo 3 della legge 27 dicembre 1956, n. 1423 o di una delle cause ostative previste dall'art.10 della L. n.575/1965;
- c) che nei propri confronti non sono state pronunciate sentenze di condanna passate in giudicato, oppure sentenze di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, per reati che incidono sull'affidabilita' morale e professionale; è comunque causa di esclusione la condanna, con sentenza passata in giudicato, per uno o piu' reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'art. 45 paragrafo 1 dir. CE 2004/18; **le dichiarazioni di cui alle lettere b) e c), devono riguardare tutte le persone fisiche componenti il concorrente che siano titolari di responsabilità legale, di poteri contrattuali, o di direzione tecnica;**
- d) di non aver violato il divieto di intestazione fiduciaria posto dall'articolo 17 della legge n. 55 del 19 marzo 1990;
- e) l'inesistenza di infrazioni gravi, debitamente accertate, attinenti alle norme in materia di sicurezza e ad ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro;
- f) di non aver commesso negligenze gravi o malafede nell'esecuzione di prestazioni affidate dall'Istituzione scolastica, ovvero di non aver commesso un errore grave nell'esercizio dell'attività d'impresa;
- g) l'inesistenza, a carico dell'impresa, di violazioni, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento di imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui l'impresa é stabilita;
- h) di non aver reso false dichiarazioni, nell'anno antecedente la data della lettera di invito, in merito ai requisiti richiesti e alle condizioni rilevanti per la partecipazione alle procedure di gara risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio;
- i) l'inesistenza di violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali ed assistenziali secondo la legislazione italiana o del Paese di provenienza;
- l) di essere in regola con le norme di cui alla legge n.68/99 in materia di diritto al lavoro dei disabili, (a tale scopo l'Istituzione scolastica può richiedere successivamente l'apposita certificazione rilasciata dagli uffici competenti), **oppure** di non essere soggetta alla legge n.68/99 in materia di diritto al lavoro dei disabili;
- m) che non sussistono misure cautelari interdittive, oppure sanzioni interdittive, oppure il divieto di stipulare contratti con la pubblica amministrazione ai sensi del D.Lgs. n. 231/2001, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'art. 36-bis, comma 1, del D.L. 4.7.2006, n. 223, convertito, con modificazioni, dalla legge 4.8.2006, n. 248;
- n) assenza di forme di controllo di cui all'art. 2359 codice civile con altri concorrenti

partecipanti alla gara;

o) che non sussistono le condizioni di cui all'art. 1 bis c. 14 della L. 383/2001 come modificato dalla L. 266/2002;

p) di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella lettera invito;

q) di aver preso conoscenza e di aver tenuto conto nella formulazione dell'offerta delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi;

r) di avere nel complesso preso conoscenza di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla fornitura delle attrezzature, sia sulla determinazione della propria offerta e di giudicare, pertanto, remunerativa l'offerta economica presentata;

s) di avere tenuto conto, nel formulare la propria offerta, di eventuali maggiorazioni per lievitazione dei prezzi che dovessero intervenire durante la fornitura, rinunciando fin d'ora a qualsiasi azione o eccezione in merito;

t) di avere accertato l'esistenza e la reperibilità sul mercato dei materiali in relazione ai tempi di consegna previsti per gli stessi;

u) che il trasporto e l'installazione è a suo carico fino alla sede dell' istituto e nei locali indicati;

v) che i prodotti sono garantiti per almeno due anni;

z) di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui al D.Lgs. 196/03, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Alle suddette dichiarazioni dovrà essere allegata, a pena di esclusione, copia fotostatica del documento di identità, in corso di validità, del soggetto firmatario, ai sensi dell'art. 38 del DPR 445/2000 e s.m.i..

4. AGGIUDICAZIONE DELLA FORNITURA

Entro dieci giorni dal termine di ricezione, le offerte saranno valutate da una commissione all'uopo nominata, con il **“criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa”** secondo quanto previsto dall'art. 83, c. 1, lett. b) del codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture. La comparazione delle offerte avverrà secondo i sotto elencati parametri:

1. Caratteristiche qualitative e tecniche dei beni/servizi offerti	
<i>Esatta rispondenza a quanto richiesto nella lettera invito</i>	Punti 20
<i>Fornitura migliorativa rispetto a quanto richiesto nella scheda tecnica</i>	Punti 6
<i>Parziale rispondenza (anche un solo articolo) a quanto richiesto nella lettera invito</i>	Punti 10
<i>Non rispondenza a quanto richiesto nella lettera invito</i>	Punti 0

2. Prezzo (*)	
<i>Più vantaggioso a parità di caratteristiche e/o migliorativo rispetto al rapporto qualità tecnica/innovazione</i>	Punti da 0 a 30
<i>offerta migliorativa in relazione all'assistenza estensione garanzia oltre 24 mesi</i>	Punti 2 per 36 mesi Punti 5 per 48 mesi
3. Possesso Certificazioni di cui all'art. 12	
Possesso di tutte le certificazioni	Punti 25
Mancanza anche di un solo certificato	Punti 15
Non possesso di certificazioni	Punti 0
4. Merito Tecnico (Art. 14 D.Lgs 157/95)	
Pregresse forniture ad Istituzioni Scolastiche di pari oggetto (Referenze)	Punti da 0 a 10 (2 p.ti per ogni refer.)

(*)offerta economica 30 punti così ripartiti:

- All'offerta più bassa verrà attribuito il punteggio massimo previsto pari a 30 punti.
- Per le altre offerte il punteggio verrà determinato in misura inversamente proporzionale al loro importo, attraverso il confronto con l'offerta più bassa, secondo la seguente formula:

$$\text{Punteggio offerta economica concorrente} = (\text{Pmin}/\text{Poff}) \times 30$$

Dove:

Pmin = è il prezzo complessivo del concorrente che ha presentato l'offerta più bassa;

Poff = è il prezzo complessivo dell'offerta del concorrente in esame;

30 = punteggio massimo attribuibile.

La somma dei vari punteggi ottenuti dalla ditta concorrente, secondo quanto sopra descritto, determinerà il punteggio della ditta concorrente.

Il miglior punteggio ottenuto fra le varie aziende concorrenti determinerà la ditta aggiudicataria.

L'Istituzione scolastica valuterà esclusivamente preventivi/offerte comprendenti tutte le voci richieste **e non preventivi/offerte parziali.**

L'Istituzione scolastica si riserva la **facoltà di effettuare acquisti parziali delle attrezzature e degli arredi**, di modificarne le quantità ed eventualmente di non procedere a nessuna aggiudicazione qualora le offerte non siano ritenute idonee, senza che per questo possa sollevarsi eccezione o pretesa alcuna da parte dei concorrenti.

Il presente invito non costituisce vincolo per questa amministrazione

5. STIPULAZIONE DEL CONTRATTO

L'Istituzione scolastica comunicherà l'avvenuta aggiudicazione ai sensi dell'art 79 del D.Lgs 163/2006.

Prima di procedere alla stipulazione del contratto, l'amministrazione richiederà ai competenti organi, la seguente documentazione per consentire la verifica del possesso dei requisiti:

- a) certificato del casellario giudiziale e dei carichi pendenti dei soggetti indicati all'art. 3, punto 5 lett c) della lettera invito;
- b) DURC;
- c) certificato di iscrizione alla C.C.I.A.A. riportante l'assenza di procedure di fallimento e la dicitura "nulla osta ai sensi dell'art 10 L. 575/65"

6. TERMINI DI ADEMPIMENTO E PENALI

La fornitura dovrà essere completata **entro e non oltre il giorno 30 settembre 2014, pena l'inammissibilità del finanziamento. La ditta dovrà tener presente di tale termine prima di procedere alla presentazione dell'offerta.**

L'offerente aggiudicatario, qualora non dovesse rispettare i termini indicati al periodo precedente, e tale ritardo comprometterebbe l'erogazione del finanziamento da parte delle Autorità competenti, l'Istituzione Scolastica chiederà il risarcimento dei danni per un valore pari all'importo della fornitura.

La ditta aggiudicataria contrassegnerà tutto il materiale fornito con il seguente logo:



7. COLLAUDO

Il collaudo sarà effettuato in contraddittorio entro **15 giorni** dalla data di consegna e comunque entro il **15/10/2014**, alla presenza di tecnici specializzati dell'offerente, del responsabile del progetto nominato dall'Istituto.

Il collaudo deve riguardare la totalità delle apparecchiature oggetto del contratto e verificare che le apparecchiature, i software e gli arredi forniti siano conformi al tipo o ai modelli descritti nell'**allegato tecnico B** e che siano in grado di svolgere le funzioni richieste. Qualora le apparecchiature, ovvero parte di esse, o i software installati non superino le prescritte prove funzionali, le operazioni di collaudo saranno ripetute alle stesse condizioni e modalità, con eventuali oneri a carico della ditta fornitrice, entro altri 2 giorni dalla data del primo collaudo. Al termine delle operazioni verrà redatto apposito verbale che sarà controfirmato dalle parti.

All'atto del collaudo dovrà essere rilasciata, a cura della ditta aggiudicataria, un'autodichiarazione attestante l'originalità dei prodotti ed indicante che gli stessi sono nuovi di fabbrica e d'uso nonchè dotati delle certificazioni richieste dalla legge.

8. TERMINI DI PAGAMENTO

Trattandosi di finanziamenti da parte dell'Unione Europea, non essendo certi i tempi di accreditamento, il pagamento avverrà **solo a seguito di chiusura del progetto e ad effettiva riscossione dei fondi assegnati**, previa emissione della fattura elettronica ai sensi della normativa vigente ed accertamento della regolarità nei pagamenti dell'aggiudicatario per importi superiori a € 10.000,00 ai sensi dell'art. 48 del D.P.R. 29/9/1973 n. 602 e della regolarità del DURC.

9. RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

In tutti i casi di inadempimento da parte dell'aggiudicatario anche di uno solo degli obblighi derivanti dal contratto, questo potrà essere risolto dall'Amministrazione ai sensi delle disposizioni del Codice Civile.

E' prevista la risoluzione contrattuale anche nei seguenti casi:

- a) nel caso di riscontrata non veridicità, in tutto o in parte, delle dichiarazioni e dei contenuti della documentazione d'offerta, anche se riscontrata successivamente alla stipula del contratto ed a forniture parzialmente eseguite;
- b) quando l'aggiudicatario venga sottoposto ad una procedura di fallimento;

c) i prodotti e /o i servizi resi non siano conformi a quelli offerti dall'aggiudicatario;

d) nel caso in cui vi sia un ritardo nel termine di esecuzione superiore a trenta giorni.

Nelle ipotesi sopra descritte il contratto sarà risolto di diritto, con effetto immediato, a seguito di dichiarazione, in forma di lettera raccomandata, di volersi avvalere della clausola risolutiva, da parte dell'Amministrazione appaltante.

Nel caso di risoluzione del contratto l'aggiudicatario è obbligato alla immediata sospensione della fornitura e al risarcimento dei danni consequenziali pari all'importo dell'appalto.

10. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

La stazione appaltante ha individuato:

1. quale responsabile del procedimento il Dirigente scolastico **Prof.ssa Maria Bruna DIGESU'**.
2. quale referente tecnico per quanto attiene alle caratteristiche delle attrezzature e alla loro corretta installazione l' **Ass.te Amm.vo VISCI Francesco**.

Gli stessi potranno essere contattati per eventuali chiarimenti:

a) A mezzo telefono o fax al N° 080/3142066;

c) A mezzo e-mail: baee04500b@istruzione.it; baee04500b@pec.istruzione.it.

11. PUBBLICIZZAZIONE DEL BANDO

Ai fini dell'adempimento degli obblighi di corretta pubblicizzazione del presente bando lo stesso viene pubblicato e/o trasmesso come segue:

- alle aziende individuate;
- all'Albo e sul sito web della scuola www.garibaldialtamura.gov.it;
- per via telematica alle Istituzioni Scol. di Bari e Provincia per l'affissione ai rispettivi albi;
- per via telematica, all'Ufficio Scolastico Regionale – Direzione Generale e all'Ufficio Scolastico Provinciale di Bari per la pubblicazione nei rispettivi siti web e albi.

Informativa ai sensi del D.Lgs 196/03

L'Istituzione Scolastica informa che i dati forniti dai concorrenti per le finalità connesse alla gara di appalto e per l'eventuale successiva stipula del contratto, saranno trattati dall'ente appaltante in conformità alle disposizioni del D.Lgs. 196/03 e saranno comunicati a terzi solo per motivi inerenti la stipula e la gestione del contratto.

Le Ditte concorrenti e gli interessati hanno facoltà di esercitare i diritti previsti dall'Art. 7 del D.Lgs. 196/03.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(Prof.ssa Maria Bruna DIGESU')

Allegato A – Lotto 1

Domanda di partecipazione alla gara **FORNITURA, POSA IN OPERA, INSTALLAZIONE E COLLAUDO DI PERSONAL COMPUTER e LAVORI DI PICCOLI ADATTAMENTI EDILIZI** - con riferimento al progetto denominato - **Lotto 1 “ELABORARE LA DIDATTICA TRAMITE DOTAZIONI TECNOLOGICHE ALL’AVANGUARDIA” CIG: XD40E34259 PON E-1-FESR-2014-933**

**Al Dirigente Scolastico
2° C.D. “GARIBALDI”
VIA OFANTO, 21
70022 ALTAMURA**

Il/la sottoscritt_ _____ nato/a _____
_____ il _____ codice fiscale _____
_____ nella qualità di Titolare/Legale Rappresentante della Ditta
_____ con sede legale in
_____ CAP _____ Via _____
partita IVA _____ tel _____ fax _____
email _____

in relazione alla lettera invito con la presente

CHIEDE

di partecipare alla gara di cui all’oggetto e formalizza la propria migliore offerta per la fornitura e posa in opera, installazione e collaudo di apparecchiature, postazioni mobili e multimediali – arredi - come da “Allegato tecnico B ” compilato in modo dettagliato.

Allega alla presente:

Allegato tecnico B contenente per ogni prodotto offerto l’indicazione in lingua italiana dei marchi e modelli di fabbrica, prezzi unitari comprensivi di trasporto, montaggio ed ogni altro onere necessario, IVA e costo complessivo della fornitura, con timbro della ditta e firma del legale rappresentante;

Dichiarazioni /certificazioni di cui all’art. 3 della lettera invito

Copia documento di identità, in corso di validità, del legale rappresentante della Ditta offerente.

_____, __/__/____

FIRMA

del Legale Rappresentante della Ditta

Il/La sottoscritt_ autorizza, per le attività connesse alla presente lettera invito, al trattamento dei dati personali ai **sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e successive modificazioni.**

_____, __/__/____

FIRMA

del Legale Rappresentante della Ditta

ALLEGATO B

SCHEMA TECNICA

Prog.	Descrizione	Q.tà	Prezzo unitario offerto IVA inclusa	Prezzo complessivo offerto IVA inclusa
1	Lavagna Interattiva 78" Touch LIM - Lavagna interattiva multimediale 78" touch sensitive Utilizzabile con le dita o con penna Tecnologia analogo-resistiva Diagonale attiva: 78,2" (198 cm) Diagonale complessiva: 81,7" Risoluzione massima: 8192x8192 punti Velocità: 480 frame/s Nr. 6 Tasti rapidi laterali Superficie utilizzabile anche con pennarelli cancellabili a secco Lavagna non sensibile a polvere/sporco e a luce solare diretta come i sistemi con telecamere o sensori ad infrarossi. Cavo USB da 10 metri Nr. 1 penna + 1 penna di ricambio inclusi Nr. 1 cancellino e Nr. 1 pennarello Software di gestione compatibile con tutti i tipi di lavagna interattiva	1		
2	CASSE AMPLIFICATE 30W Coppia di casse amplificate 30W RMS - Ideali per l'utilizzo con Lavagne interattive, computer, lettori MP3 etc. - Controlli: interruttore acceso/spento - 2 ingressi RCA - regolazione alti, bassi e volume.	1		
3	Videoproiettore Ottica Ultra CORTA Videoproiettore ottica ultra corta, tecnologia LCD, risoluzione minima XGA, 3000 lumen, distanza lente/specchio e superficie LIM < 50 cm, Rapporto focale uguale o inferiore a 0,30:1, supporto a parete in dotazione, filtro ibrido. Garanzia: 3 anni,	1		
4	Notebook 15,6" Core i5 W8 Pro Intel Core i5, RAM 4GB , Hard disk da 500GB, Schermo 15,6" HD LED TruBrite - risoluzione 1366x768, Mobile Intel GMA 4500MHD Shared o superiore, DVD-Super-Multi Double Layer, Ethernet 10/100 WebCam 0,3 MP, 2 x USB 2.0, Wireless b/g/n. Batteria Agli ioni di Litio 6 celle, Windows 8 Professional Autentico 64 bit	8		
5	Mobiletto per Notebook Realizzato in metallo per un massimo di 16 notebook completo di Timer per la ricarica programmabile. Completo di chiusura di sicurezza, ruote, maniglie. Certificazione CE.	1		
6	Scrivania 160x80x72h cm Realizzato con piano di lavoro in conglomerato ligneo con rivestimento in melaminico. Fianchi e gonna frontale costituiti da pannelli in conglomerato ligneo.	5		
7	Poltroncina Dattilo Poltroncina dattico con braccioli, ruote ed elevazione a gas.			
8	Multifunzione (fax / fotocopiatrice/ stampante/ scanner) MULTIFUNZIONE LASER COLORI MODELLO: TIPOLOGIA:Funzione stampa, Funzione copia, sì; FORMATI SUPPORTATI:A4; QUALITÀ DI STAMPA:30000 nr pagine, 14 ppm, 18,50 sec;RISOLUZIONE DI STAMPA:risoluzione stampa b/n migliore Orizzontale : 600 dpi, risoluzione stampa colore migliore Orizzontale : 600 dpi; GESTIONE MEDIA:Alimentatore automatico fogli - ADF sì, sì, 1 nr, 125 sheets; COPIA:A4, Massima velocità di copia B/N : 14 cpm, Massima velocità	1		

	di copia Colore : 14 cpm, Risoluzione copia b/n orizzontale : 600 dpi, Risoluzione copia b/n Verticale : 600 dpi, Numero massimo copie : 99 , 23,50 sec.; FAX:Trasmissione differita, 33,60 kbps, 203 dpi, Invio fax via PC no, Richiamata automatica; SCANSIONE>Contact Image Sensor, Piano fisso / ADF, A4, A colori, Risoluzione ottica orizzontale : 1200 dpi, Risoluzione ottica verticale : 1200 dpi, Risoluzione interpolata orizzontale : 19200 dpi, Risoluzione interpolata verticale : 19200 dpi, 8 ppm, sì, sì, sì, 35 sheets; CONNETTIVITÀ:Porta parallela no, sì, sì; MEMORIA:256 Mb; SOFTWARE:Compatibile Mac, Compatibile Linux;			
9	Armadietto in Metallo Armadio porte scorrevoli in metallo 150x45x200h con serratura.	1		
10	Pacchetto per la valutazione degli apprendimenti – Registro elettronico e gestione degli scrutini – compreso canon assistenza Applicazione web-based: <ul style="list-style-type: none"> • Utilizzabile con qualsiasi browser, non richiede installazioni di software. • Fruibile con qualsiasi device, senza installazione di app sul dispositivo da utilizzare (tablet, pc, ecc.) • Possibilità di esportazione dei dati verso il ministero • Assistenza centralizzata • Sistema unico e deve poter essere utilizzato dalle famiglie, dai docenti, dalla segreteria e dal dirigente che vi accedono liberamente da internet con profili personalizzati. • Funzioni applicazione: Compilazione Registro di classe, comunicazioni scuola-famiglia, preparazione automatica scrutini, gestione certificati online, gestione piano di studio, pagella, assenze e voti. Invio in tempo reale assenze e risultati scolastici via SMS o e-mail. • Corso di formazione incluso • Canone assistenza incluso almeno per un anno. 	1		
11	PC All In One ; MONITOR:23 "; RAM:4 GB; MEMORIA DI MASSA:1000 GB, HDD (Hard Disk Drive); PROCESSORE:Intel, Core i5, 2,80 GHz, 64 bit; GRAFICA:Intel, HD Graphics 4600, 0 MB; SISTEMA OPERATIVO & SOFTWARE:Windows 8.1, Home, Bit S.O. : 64 , 1 months; UNITÀ OTTICHE:1 Numero unità installate, 8 x read, 8 x write; CONNETTORI/PORTE:USB frontali : 3 , USB posteriori : 3 ; GENERALE:All in one (monitor integrato), Nero, All in One, Bluetooth, 802.11 b/g/n, Altoparlanti; GARANZIA: 24 mesi.	1		
12	Software Office 2013 Professional plus Educational Elaboratore di Testi, foglio elettronico, programma per le presentazioni, database, posta elettronica. Include: Word, Excel, PowerPoint, Outlook con Business Contact Manager, OneNote, Publisher, Access, InfoPath, SharePoint Workspace, Communicator.	6		
13	Software Antivirus Educational. Software Antivirus	6		
14	Pacchetti in autoapprendimento e per lezioni per ambiti/aree disciplinari.	1		

FIRMA
del Legale Rappresentante della Ditta

DATA _____

Allegato A1 – Lotto 2

Domanda di partecipazione alla gara **FORNITURA, POSA IN OPERA, INSTALLAZIONE E COLLAUDO DI PERSONAL COMPUTER e LAVORI DI PICCOLI ADATTAMENTI EDILIZI** - con riferimento al progetto denominato - **Lotto 1 “CREARE UNO SPAZIO PER LA DIDAT(TIC)A” CIG: XAC0E3425A**
PON E-1-FESR-2014-933

**Al Dirigente Scolastico
2° C.D. “GARIBALDI”
VIA OFANTO, 21
70022 ALTAMURA**

Il/la sottoscritt_ _____ nato/a
_____ il _____ codice fiscale _____
_____ nella qualità di Titolare/Legale Rappresentante della Ditta
_____ con sede legale in
_____ CAP _____ Via _____
partita IVA _____ tel _____ fax _____
email _____

in relazione alla lettera invito con la presente

CHIEDE

di partecipare alla gara di cui all’oggetto e formalizza la propria migliore offerta per la fornitura e posa in opera, installazione e collaudo di apparecchiature, postazioni mobili e multimediali – arredi - come da “Allegato tecnico B ” compilato in modo dettagliato.

Allega alla presente:

Allegato tecnico B contenente per ogni prodotto offerto l’indicazione in lingua italiana dei marchi e modelli di fabbrica, prezzi unitari comprensivi di trasporto, montaggio ed ogni altro onere necessario, IVA e costo complessivo della fornitura, con timbro della ditta e firma del legale rappresentante;

Dichiarazioni /certificazioni di cui all’art. 3 della lettera invito

Copia documento di identità, in corso di validità, del legale rappresentante della Ditta offerente.

_____, ___/___/____

FIRMA

del Legale Rappresentante della Ditta

Il/La sottoscritt_ autorizza, per le attività connesse alla presente lettera invito, al trattamento dei dati personali ai **sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e successive modificazioni.**

_____, ___/___/____

FIRMA

del Legale Rappresentante della Ditta

SCHEMA TECNICA

Prog.	Descrizione	Q.tà	Prezzo unitario offerto IVA inclusa	Prezzo complessivo offerto IVA inclusa
1	Lavagna Interattiva 78" Touch LIM - Lavagna interattiva multimediale 78" touch sensitive Utilizzabile con le dita o con penna Tecnologia analogo-resistiva Diagonale attiva: 78,2" (198 cm) Diagonale complessiva: 81,7" Risoluzione massima: 8192x8192 punti Velocità: 480 frame/s Nr. 6 Tasti rapidi laterali Superficie utilizzabile anche con pennarelli cancellabili a secco Lavagna non sensibile a polvere/sporco e a luce solare diretta come i sistemi con telecamere o sensori ad infrarossi. Cavo USB da 10 metri Nr. 1 penna + 1 penna di ricambio inclusi Nr. 1 cancellino e Nr. 1 pennarello Software di gestione compatibile con tutti i tipi di lavagna interattiva	1		
2	CASSE AMPLIFICATE 30W Coppia di casse amplificate 30W RMS - Ideali per l'utilizzo con Lavagne interattive, computer, lettori MP3 etc. - Controlli: interruttore acceso/spento - 2 ingressi RCA - regolazione alti, bassi e volume.	1		
3	Videoproiettore Ottica Ultra CORTA Videoproiettore ottica ultra corta, tecnologia LCD, risoluzione minima XGA, 3000 lumen, distanza lente/specchio e superficie LIM < 50 cm, Rapporto focale uguale o inferiore a 0,30:1, supporto a parete in dotazione, filtro ibrido. Garanzia: 3 anni,	1		
4	Notebook 15,6" Core i5 W8 Pro Intel Core i5, RAM 4GB , Hard disk da 500GB, Schermo 15,6" HD LED TruBrite - risoluzione 1366x768, Mobile Intel GMA 4500MHD Shared o superiore, DVD-Super-Multi Double Layer, Ethernet 10/100 WebCam 0,3 MP, 2 x USB 2.0, Wireless b/g/n. Batteria Agli ioni di Litio 6 celle, Windows 8 Professional Autentico 64 bit	8		
5	Mobiletto per Notebook Realizzato in metallo per un massimo di 16 notebook completo di Timer per la ricarica programmabile. Completo di chiusura di sicurezza, ruote, maniglie. Certificazione CE.	1		
6	Scrivania 160x80x72h cm Realizzato con piano di lavoro in conglomerato ligneo con rivestimento in melaminico. Fianchi e gonna frontale costituiti da pannelli in conglomerato ligneo.	5		
7	Poltroncina Dattilo Poltroncina dattico con braccioli, ruote ed elevazione a gas.			
8	Multifunzione (fax / fotocopiatrice/ stampante/ scanner) MULTIFUNZIONE LASER COLORI MODELLO: TIPOLOGIA: Funzione stampa, Funzione copia, sì; FORMATI SUPPORTATI: A4; QUALITÀ DI STAMPA: 30000 nr pagine, 14 ppm, 18,50 sec; RISOLUZIONE DI STAMPA: risoluzione stampa b/n migliore Orizzontale : 600 dpi, risoluzione stampa colore migliore Orizzontale : 600 dpi; GESTIONE MEDIA: Alimentatore automatico fogli - ADF sì, sì, 1 nr, 125 sheets; COPIA: A4, Massima velocità di copia B/N : 14 cpm, Massima velocità	1		

	di copia Colore : 14 cpm, Risoluzione copia b/n orizzontale : 600 dpi, Risoluzione copia b/n Verticale : 600 dpi, Numero massimo copie : 99 , 23,50 sec.; FAX:Trasmissione differita, 33,60 kbps, 203 dpi, Invio fax via PC no, Richiamata automatica; SCANSIONE>Contact Image Sensor, Piano fisso / ADF, A4, A colori, Risoluzione ottica orizzontale : 1200 dpi, Risoluzione ottica verticale : 1200 dpi, Risoluzione interpolata orizzontale : 19200 dpi, Risoluzione interpolata verticale : 19200 dpi, 8 ppm, sì, sì, sì, 35 sheets; CONNETTIVITÀ:Porta parallela no, sì, sì; MEMORIA:256 Mb; SOFTWARE:Compatibile Mac, Compatibile Linux;			
9	Armadietto in Metallo Armadio porte scorrevoli in metallo 150x45x200h con serratura.	1		
10	Pacchetto per la valutazione degli apprendimenti – Registro elettronico e gestione degli scrutini – compreso canon assistenza Applicazione web-based: <ul style="list-style-type: none"> • Utilizzabile con qualsiasi browser, non richiede installazioni di software. • Fruibile con qualsiasi device, senza installazione di app sul dispositivo da utilizzare (tablet, pc, ecc.) • Possibilità di esportazione dei dati verso il ministero • Assistenza centralizzata • Sistema unico e deve poter essere utilizzato dalle famiglie, dai docenti, dalla segreteria e dal dirigente che vi accedono liberamente da internet con profili personalizzati. • Funzioni applicazione: Compilazione Registro di classe, comunicazioni scuola-famiglia, preparazione automatica scrutini, gestione certificati online, gestione piano di studio, pagella, assenze e voti. Invio in tempo reale assenze e risultati scolastici via SMS o e-mail. • Corso di formazione incluso • Canone assistenza incluso almeno per un anno. 	1		
11	PC All In One ; MONITOR:23 "; RAM:4 GB; MEMORIA DI MASSA:1000 GB, HDD (Hard Disk Drive); PROCESSORE:Intel, Core i5, 2,80 GHz, 64 bit; GRAFICA:Intel, HD Graphics 4600, 0 MB; SISTEMA OPERATIVO & SOFTWARE:Windows 8.1, Home, Bit S.O. : 64 , 1 months; UNITÀ OTTICHE:1 Numero unità installate, 8 x read, 8 x write; CONNETTORI/PORTE:USB frontali : 3 , USB posteriori : 3 ; GENERALE:All in one (monitor integrato), Nero, All in One, Bluetooth, 802.11 b/g/n, Altoparlanti; GARANZIA: 24 mesi.	1		
12	Software Office 2013 Professional plus Educational Elaboratore di Testi, foglio elettronico, programma per le presentazioni, database, posta elettronica. Include: Word, Excel, PowerPoint, Outlook con Business Contact Manager, OneNote, Publisher, Access, InfoPath, SharePoint Workspace, Communicator.	6		
13	Software Antivirus Educational. Software Antivirus	6		
14	Pacchetti in autoapprendimento e per lezioni per ambiti/aree disciplinari.	1		

FIRMA
del Legale Rappresentante della Ditta

DATA _____